

Số: 196/KHCM- MNAT

An Tiến, ngày 10 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO CHUYÊN MÔN **Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với Giáo dục mầm non (GDMN), giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 3015/SGDDT-GDMN ngày 30/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Thực hiện Hướng dẫn số 463/PGD&ĐT ngày 05/09/2024 của Phòng GD&ĐT Mỹ Đức về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ vào Kế hoạch số: 180/KH- MNAT ngày 09 tháng 09 năm 2024 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non An Tiến;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị nay bộ phận chuyên môn xây dựng Kế hoạch năm học 2024 - 2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

- Tổng số giáo viên: 34 đ/c (trong đó GV dạy 5T: 8; 4T: 8; 3T: 8; NT: 10).

+ Trình độ CM: Đại học: 20 đ/c

Cao đẳng: 09 đ/c

Trung cấp: 05 đ/c (đang theo học lớp ĐH từ xa 03 đ/c).

- Tổng số nhóm lớp: 16. Trong đó: Nhà trẻ: 4 lớp; mẫu giáo: 12 lớp

+ Tỷ lệ huy động: Nhà trẻ: 100/244 trẻ đạt tỷ lệ: 45% độ tuổi 100% KH giao

MG: 325/325 trẻ đạt tỷ lệ 100% độ tuổi 100% KH giao

Trẻ 5T: 115/115 trẻ đạt tỷ lệ 100% độ tuổi 100% KH giao.

1. Thuận lợi:

Đội ngũ giáo viên nhiệt tình và được nâng dần lên về chất lượng. Đặc biệt đội ngũ GV trong trường có trình độ chuyên môn trên chuẩn đạt tỷ lệ 84%, tỷ lệ đạt chuẩn 100%, có tinh thần trách nhiệm trong công việc, có kinh nghiệm trong giảng dạy và công tác, có lòng nhiệt tình, luôn đi đầu trong mọi lĩnh vực, đoàn kết giúp đỡ lẫn nhau khiêm tốn, học hỏi để nâng cao trình độ về mọi mặt.

Đa số giáo viên tích cực tự nghiên cứu tài liệu, học hỏi đồng nghiệp để nắm chắc phương pháp, đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, có nhiều sáng tạo, phát huy được tính tích cực của trẻ.

Có 81% giáo viên có kỹ năng về công nghệ thông tin, biết khai thác các ứng dụng trên Internet, Website.

2. Khó khăn:

Có một giáo viên cao tuổi, do vậy việc tiếp cận ứng dụng CNTT trong giảng dạy còn hạn chế.

II. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

Nhằm thực hiện có hiệu quả chất lượng giáo dục trẻ các độ tuổi mà kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của nhà trường đề ra.

Thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non, quản lý và sử dụng hiệu quả hồ sơ sổ sách nhóm, lớp, sản phẩm của trẻ, đảm bảo yêu cầu của chương trình giáo dục mầm non.

Xây dựng môi trường học tập cho trẻ phù hợp với các độ tuổi nhằm phát huy hoạt động tích cực của trẻ, đảm bảo lấy trẻ làm trung tâm.

Tổ chức chỉ đạo giáo viên quan sát đánh giá trẻ theo các mục tiêu yêu cầu của từng độ tuổi.

Đẩy mạnh phong trào thi đua “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*”, “*Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc*”.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP:

Triển khai tổ chức thực hiện chủ đề năm học 2024-2025 “**Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc**” .

1. Đổi mới hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

- Tổ chuyên môn đã xây dựng “Chương trình phát triển nhà trường”, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật để phát triển chương trình giáo dục nhà trường, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Tổ chuyên môn chủ động trong việc áp dụng các hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến để tổ chức cho trẻ làm quen với đồ dùng, dụng cụ về Montessori phù hợp với điều kiện của trường trong các hoạt động: khám phá, làm quen với toán, tạo hình, hoạt động chơi góc, rèn luyện kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống... ứng dụng phương pháp Steam vào tổ chức các hoạt động cho trẻ tạo mọi điều kiện tốt nhất nhằm phát huy sáng tạo, đổi mới của giáo viên, tạo hứng thú cho trẻ học tập chuẩn bị tâm thế vào lớp 1.

- Xây dựng phát triển chương trình giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục phát huy thế mạnh của trường, thống nhất chú trọng dạy trẻ mầm non có những tố chất căn bản: khỏe mạnh, tự lập, tự tin, có ngôn ngữ giao tiếp lễ giáo mạch lạc, có hành vi thói quen văn minh. Triển khai thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi theo Kế hoạch Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức liên hoan “Bé khỏe - bé khéo” cấp trường.

- Giáo viên chủ động khai thác sử dụng tài liệu, học liệu trực tuyến hiệu quả, đúng quy định, ứng dụng các phương tiện, kỹ thuật, công nghệ để tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ theo hướng tương tác với phương châm giáo dục “Chơi mà học, học bằng chơi” và hỗ trợ phụ huynh thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Tham dự kiến tập đầy đủ các nội dung tại các trường và thực hiện chuyên đề điểm của huyện năm học 2024-2025.

- Tiếp tục đánh giá sự phát triển trẻ 5 tuổi nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Tỷ lệ trẻ đạt được các yêu cầu theo các lĩnh vực phát triển như sau:

* Phần đầu cuối năm đạt các mục tiêu ở 5 lĩnh vực như sau:

+ Phát triển vận động: Đạt yêu cầu: 94 - 98%

+ Phát triển nhận thức: Đạt yêu cầu: 93 - 97%

+ Phát triển ngôn ngữ: Đạt yêu cầu: 95 - 97%

+ Phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội: Đạt yêu cầu: 93- 95%

+ Phát triển thẩm mỹ: Đạt yêu cầu: 92 - 95%

* Giải pháp:

- Tiếp tục tổ chức có hiệu quả việc thực hiện đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Tổ chức môi trường GD, tạo cơ hội cho trẻ chủ động tham gia vào các hoạt động vui chơi, khám phá, trải nghiệm theo phương châm “Chơi mà học, học bằng chơi” phù hợp với độ tuổi; áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực vào việc tổ chức hoạt động giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của trường, lớp và khả năng của trẻ.

- Đẩy mạnh tích hợp, chú trọng giáo dục đạo đức, hình thành và phát triển kỹ năng sống, hiểu biết xã hội phù hợp với độ tuổi của trẻ bằng cách tăng cường tổ chức các hoạt động dạy kỹ năng sống cho trẻ thông qua nhiều hoạt động gần gũi phù hợp với trẻ trong đó cần tăng cường tổ chức hoạt động về Montessori; giao lưu giữa các nhóm lớp trong trường nhân các ngày hội, ngày lễ.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn 2 tuần/ lần của tháng: nội dung sinh hoạt phải cụ thể, thiết thực như tổ chức chuyên đề hội giảng, dạy minh họa chuyên đề, thống nhất phương án tổ chức các tiết hoạt động khó, trao đổi cách sử dụng đồ dùng dạy học, tập trung xây dựng các hoạt động để giáo viên yếu, GV mới thực hiện.

- Tích cực vận động giáo viên nghiên cứu văn bản chỉ đạo chuyên môn, tài liệu bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, tài liệu tham khảo.

- Tạo điều kiện để giáo viên tham gia đầy đủ, học tập nghiêm túc, ghi chép cẩn thận các buổi sinh hoạt chuyên đề cấp huyện, trường tổ chức.

- Dự giờ thăm lớp thường xuyên, ghi chép cẩn thận. Qua mỗi tiết dự, giúp giáo viên rút ra được những ưu điểm, nhược điểm của tiết dạy.

- Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường nhằm giúp giáo viên học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau.
- Thường xuyên thúc đẩy phong trào làm đồ dùng đồ chơi sáng tạo từ nguyên vật liệu của địa phương, để làm phong phú đồ dùng đồ chơi cho trẻ hoạt động.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thao giảng nhân dịp chào mừng các ngày lễ lớn như: 20/10; 20/11, 8/3...; dự giờ, thăm lớp
- Khuyến khích giáo viên tích cực ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy (Bài giảng điện tử, soạn giáo án bằng máy vi tính...); tổ chức các trò chơi vận động ngoài trời trong việc tổ chức hoạt động ngoài trời giúp trẻ phát huy tính tích cực của trẻ.

*** Phân công các lớp làm điểm:**

- + Tham dự kiến tập Phòng chống tai nạn thương tích: Tại trường mầm non Hương Sơn A giao cho Cô Trịnh Thị Mai - Hoàng Thị Thương lớp 5T A4.
- + Tham dự kiến tập Phát triển chương trình giáo dục nhà trường và xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ: Tại trường mầm non Phúc Lâm giao cho Cô Nguyễn Thị Len - Nguyễn Thị Dung lớp 5T A2.
- + Tham dự trường điểm tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ tại trường Mầm non Lê Thanh A giao cho cô Chu Thúy Nga - Nguyễn Thị Quyết lớp 4T B3.
- + Tham dự điểm mô hình vận dụng Steam tại trường mầm non Tuy Lai A giao cho cô Bùi Thị Yến Anh - Đinh Thị Viêt lớp NT D4.
- + Tham dự mô hình ứng dụng PP Montessori tại trường mầm non Phùng Xá giao cho Cô Nguyễn Thị Hường - Nguyễn Thị Quỳnh lớp 3T C4.

2. Tổ chức các hoạt động kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn:

- Nghiêm túc thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, chương trình giáo dục mầm non mới cho trẻ.
- BGH nhà trường có kế hoạch kiểm tra các hoạt động theo quy chế chuyên môn:

- + Thực hiện nghiêm túc kiểm tra toàn diện 10/34 giáo viên/ năm, chuyên đề và đột xuất 85% cán bộ giáo viên bắt đầu từ tháng 9 một cách công khai, công bằng.
- + Kiểm tra hồ sơ của giáo viên, của lớp và trẻ 2-3 lần/ năm học.
- + Kiểm tra các cuộc vận động và các phong trào thi đua đối với giáo viên (Một số cá nhân và các tổ chuyên môn).

*** Phần đầu cuối năm đánh giá chuẩn nghề nghiệp:**

- + Xếp loại tốt: 10 đ/c = 29,4%
- + Xếp loại khá: 21 đ/c = 62%
- + Xếp loại đạt: 3 đ/c = 88%.

3. Tổ chức tốt các hội thi trong năm:

- Tổ chức hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường dự kiến tháng 10.
- Tổ chức Liên hoan “Bé khỏe - bé khéo” cấp trường dự kiến tháng 01.
- Tham gia hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp huyện dự kiến tháng 12.
- Tham dự hội thi “Bé khỏe - bé khéo” cấp huyện dự kiến tháng 03.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ THEO TỪNG THÁNG:

Tháng	Nội dung công việc
Tháng 8/2024	- Chỉ đạo công tác vệ sinh trường lớp. Làm công tác tuyển sinh. - Bồi dưỡng chuyên môn hè cho giáo viên. - Học tập chính trị hè. - Dự hội nghị tổng kết năm học 2023- 2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024- 2025 của bậc học MN. - Hội chuyên môn thống nhất xây dựng chương trình giáo dục phát triển nhà trường, Xây dựng mục tiêu của khối, ngân hàng nội dung của khối. - Chỉ đạo các lớp xây dựng trang trí MT lớp.
Tháng 9/2024	- Kiểm tra các lớp: Trang trí môi trường nhóm lớp, công tác vệ sinh môi trường, đồ dùng cá nhân trẻ. - Đón trẻ và ổn định nề nếp lớp. - Tổ chức "Ngày hội đến trường của Bé". - Tổ chức cho trẻ “Vui hội trăng rằm” - Kiểm tra giờ ăn, ngủ của trẻ. - Xây dựng kế hoạch chuyên môn - Cân, đo cho trẻ - Xây dựng kế hoạch chỉ đạo chuyên môn năm học.
Tháng 10/2024	- Kiểm tra hồ sơ sổ sách nhóm lớp. - Tổ chức hội nghị CNVC đầu năm, đăng ký thi đua - Kiểm tra đột xuất 02- 03 giáo viên. - Cân, đo cho trẻ. Khám sức khỏe đợt I - Xây dựng kế hoạch tổ chức các Hội thi “Giáo viên giỏi” cấp trường. - Tham dự kiến tập chuyên đề của phòng tổ chức.
Tháng 11/2024	- Tổ chức ngày hội “Cô giáo như mẹ hiền” 20/11 - Tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp trường - Tổ chức dạy tốt học tốt chào mừng 20/11 - Kiểm tra giờ ăn, ngủ của trẻ. - Tham dự kiến tập phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN tại trường MN Hương Sơn A. - Kiểm tra chuyên đề + đột xuất từ 1 đến 2 giáo viên. - Kiểm tra toàn diện 01 GV.

	- Kiến tập chuyên đề của phòng tổ chức
Tháng 12/2024	- Tổ chức ngày 22/12 với chủ đề “Cháu yêu chú bộ đội” - Tham dự kiến tập phát triển chương trình giáo dục và xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ tại trường MN Phúc Lâm. - Tham dự kiến tập tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm tại trường MN Lê Thanh A. - Kiểm tra hồ sơ sổ sách toàn trường + hồ sơ tổ khối. - Tổ chức cân đo cho trẻ - Kiểm tra toàn diện 02 GV, kiểm tra đột xuất giáo viên - Tham dự Hội thi “Giáo viên giỏi” Cấp huyện. - Tổng hợp số liệu chuẩn bị sơ kết học kì I.
Tháng 1/2025	- Tổ chức sơ kết học kì I. - Kiểm tra đột xuất từ 3-4 giáo viên. - Kiểm tra toàn diện 01 giáo viên. - Tham dự kiến tập mô hình Steam tại trường MN Tuy Lai A - Tham dự kiến tập mô hình Montessori tại trường MN Phụng Xá. - Tổ chức liên hoan “Bé khỏe - bé khéo” cấp trường, cấp huyện.
Tháng 2/2025	- Kiểm tra hồ sơ sổ sách nhóm lớp. - Kiểm tra toàn diện 01 GV, đột xuất từ 2 đến 3 giáo viên. - Cân đo cho trẻ - Tổ chức chuyên đề tại các lớp.
Tháng 3/2025	- Kiểm tra giáo viên theo kế hoạch. - Tổ chức hoạt động theo quan điểm “Học bằng chơi, chơi mà học” - Kiểm tra toàn diện 02 GV.
Tháng 4/2025	- Kiểm tra toàn diện 02 GV. - Hướng dẫn và thu nộp chấm SKKN cấp trường. - Tổ chức bình xét thi đua. Làm hồ sơ thi đua gửi hội đồng thi đua PGD. - Tổ chức cân đo khám sức khỏe cho trẻ đợt 2. - Đánh giá các mặt phát triển của trẻ.
Tháng 5/2025	- Thực hiện tốt chương trình chăm sóc giáo dục trẻ. - Tổ chức cho trẻ 5 tuổi thăm quan “Trường tiểu học” - Hoàn thiện hồ sơ trẻ 5 tuổi. - Tập văn nghệ chuẩn bị cho ngày tổng kết trẻ. - Tổ chức bình xét thi đua cuối năm. - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN. - Tổng kết năm học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với tổ chuyên môn:

Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ cụ thể, phù hợp, sát với yêu cầu và tình hình thực tế của nhà trường.

Phối kết hợp thực hiện tốt công tác kiểm tra thường xuyên, hướng dẫn, đánh giá, rút kinh nghiệm kịp thời.

2. Đối với cán bộ, giáo viên:

Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu phấn đấu theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo thực hiện chuyên môn năm học 2024-2025 của trường MN An Tiến. Yêu cầu các đồng chí Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn căn cứ vào Kế hoạch xây dựng kế hoạch chuyên môn của Tổ phù hợp với tình hình thực tế. Các đồng chí giáo viên các nhóm, lớp thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra của nhà trường, để nâng cao chất lượng công tác giáo dục trẻ trong năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng CM;
- 16 nhóm lớp
- Lưu VT

PHỤ TRÁCH CHUYÊN MÔN



Nguyễn Thị Thập

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT



Nguyễn Thị Hợi